



NR. 142662/18.09.2023

Invitație de participare

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect

Servicii de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului”

Tipul achiziției/contractului: servicii

Codul de clasificare CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice

Sursa de finantare: Buget local

Valoarea estimată a achiziției este de 10.000,00 lei fără TVA.

Durata de realizare a serviciilor de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului” este de **30 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de începere, fără a se ține cont de durata obținerii avizelor/acordurilor înscrise în Certificatul de Urbanism pentru desființare.**

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului.
- Formularul de ofertă anexat cu cuprinde valoarea în lei fără TVA
- Formularul A - declarație privind conflictul de interese
- Propunerea tehnică în conformitate cu cerințele solicitate în caietul de sarcini.
- Modelul de contract semnat, cu mențiunea “de acord cu clauzele contractuale” sau o Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale.

Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în caietul de sarcini sunt considerate a fi minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile invitației de participare și caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor solicitate.

Informații privind subcontractanții: În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia.



Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și caietului de sarcini, va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 6 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț prin e-mail la adresa achizitii@pmbr.ro până la data 28.09.2023

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@pmbr.ro sau la numărul de telefon 0239/607461 interior 234, D.A.P.L.P.P.- Serviciul Achiziții Publice.



Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.,
Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Șef Serviciul Licitații și Achiziții Publice,
Moldoveni Mirela

Întocmit,
Cons. Achiziții Publice Mădăra Mădăra

Declarație

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat/ /subcontractant** (*dupa caz*), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de **Servicii de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului” «achiziție directă»** organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ oferantul asociat/ /subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care oferantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnic, Anghelescu Corina- Arhitect Șef, Popescu Mirela - Șef Serviciu DT, Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Andreea- - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P, Alexandru Ionel - consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Coman Florin - consilier local, Brăileanu Claudiu-Eduard - consilier local, Sîrbu Constantin - consilier local, Tîmblaru Adrian-Ștefan - consilier local, Drogeanu Alexandru - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Gheorghită Florin - consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian - consilier local, Oancea Sorin - consilier local, Orzan Razvan Ionut - consilier local, Pascale Mihai-Viorel - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Popa Petrica Costel - consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sarafolean Coman - consilier local, Sandu Marius-George - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local..

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

PRIMARIA MUNICIPIULUI BRAILA
DIRECTIA TEHNICA
SERVICIUL INVESTITII SI
INDRUMARE ASOCIATII DE PROPRIETARI
Nr. 1384/18 din 08.09.2023

Se aproba,

PRIMAR,
VIOREL- MARIAN DRAGOMIR



CAIET DE SARCINI

Specificatii tehnice privind: atribuirea contractului de achizitia publica pentru servicii de proiectare: Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** »

INFORMATIILE GENERALE

- Denumirea obiectivului de investitii:
« **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** »
- Amplasamentul obiectivului de investitii:
 - *parcare Str. Calugareni, Bl.1 – B12; in aceasta locatie este situata o centrala termica (PT1), care necesita desfiintare partiala*
- Beneficiarul obiectivului de investitii: **MUNICIPIUL BRAILA**
- Ordonatorul principal de credite: **PRIMARUL MUNICIPIULUI BRAILA**

ALOCAREA BUGETARA

Obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** » este un obiectiv de investitii in continuare, cuprins in « Programul obiectivelor de investitii pe anul 2023 », Anexa nr.5 la HCLM nr.440/16.08.2023, cap.84.02, art.71, alin.01, sub.30, cu valoarea de 1.000.000,00 lei cu TVA.

Acest obiectiv de investitii este cu finantare de la bugetul local si se deruleaza in perioada 2023 – 2024, functie si de prevederile bugetare aprobate.

JUSTIFICAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII ACHIZITIEI PUBLICE

Avand in vedere:

- Documentatia de Avizare Lucrari Interventii (DALI), aferenta obiectivului de investitii mai sus mentionat, elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila, conform prevederilor Contractului de servicii nr.9305/24.03.2022;
- HCLM nr. 452/31.08.2022, privind aprobarea documentatiei tehnico - economice faza I - DALI (Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii) si a indicatorilor tehnico – economici, pentru obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** »;
- ca terenurile aferente obiectivului de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** » se afla in intravilanul Municipiului Braila si sunt in incluse in domeniul public al Municipiului Braila;
- ca, la data prezentei, obiectivul de investitii mai sus mentionat este in etapa de elaborare servicii de proiectare, conform prevederilor Contractului de executie lucrari nr. 102945/22.06.2023,

incheiat intre Municipiul Braila si Asocierea DREAMS RIVIERA SRL (lider de asociere) – ALEXOR TRADING SRL (asociat) – SC PROIECT – CONSTRUCT REGIUNEA TRANSILVANIA SRL (asociat), avand ca obiect « servicii de proiectare: Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire (DTAC), asistenta tehnica din partea proiectantului, Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE) si executie lucrari », la obiectivul de investitii mai sus mentionat;

- ca obiectivul de investitii mai sus mentionat analizeaza 9 spatii publice, situate in Municipiul Braila, din care, *o parcare din Str. Calugareni, Bl.1 – B12, in suprafata de 3.752,00 mp, parcare in cadrul careia se afla situata o centrala termica (PT1), care necesita desfiintare partiala; la aceasta parcare, conform DALI, se propune demolarea partiala a centralei termice (PT1), cu regim de parter Sconstruita = 312,00 mp; Nr. cad 96886 si desfiintare cladire tehnica – Sconstruita=12,00mp, centrala termica aflata in stadiu avansat de degradare, conform Documentatiei de Avizare Lucrari Interventii (DALI), elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila,*

este imperios a se demara procedura de achizitie publica **pentru servicii de proiectare:** Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** », in vederea amenajarii acestor terenuri, prin realizarea de parcuri, trotuare si zone verzi (*numai dupa desfiintarea partiala a centralei termice – PT1*), cu incadrare in zona urbanistica a zonelor si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

PREZENTAREA GENERALA A OBIECTIVULUI DE INVESTITII

Documentatia de Avizare Lucrari Interventii (DALI), elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila, are ca principal scop modernizarea/reabilitarea infrastructurii rutiere, in vederea cresterii nivelului de siguranta in circulatie si exploatare a retelei de transport, respectiv revitalizarea urbana prin reconfigurarea spatiului public.

Conform Documentatiei de Avizare Lucrari Interventii (DALI), elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila, terenul din Str. Calugareni, Bl.1 – B12 reprezinta o *parcare in cadrul careia se afla situata o centrala termica (PT1), care necesita desfiintare partiala; la aceasta parcare se propune demolarea partiala a centralei termice (PT1), cu regim de parter Sconstruita = 312,00 mp; Nr. cad 96886 si desfiintare cladire tehnica – Sconstruita=12,00mp, centrala termica (PT1) aflata in stadiu avansat de degradare, conform Documentatiei de Avizare Lucrari Interventii (DALI), elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila.*

Obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** » se afla in domeniul public al Municipiului Braila, aflat in administrarea Primariei Municipiului Braila, conform inventarului actualizat al bunurilor care apartin domeniului public al Municipiului Braila.

Amplasamentul mai sus mentionat, aferent obiectivului de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** », propune realizarea de spatii publice, cu: parcaje, trotuare, spatii verzi, spatii destinate depozitarii pubelelor de gunoi, sistem de supraveghere video si iluminat public, ca suport pentru dezvoltarea integrata a mediului urban, in vederea dezvoltarii durabile.

DATELE TEHNICE

*Parcarea din Str. Calugareni, Bl.1 – B12, in suprafata de 3.752,00 mp, este inclusa in obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** ».*

In cadrul acestei parcuri se afla situata o centrala termica (PT1), care necesita desfiintare partiala; la aceasta parcare se propune demolarea partiala a centralei termice, cu regim de parter Sconstruita = 312,00 mp; Nr. cad 96886 si desfiintare cladire tehnica – Sconstruita=12,00mp, centrala termica (PT1) aflata in stadiu avansat de degradare, conform Documentatiei de Avizare Lucrari Interventii (DALI), elaborata de proiectantul lucrarilor, SC LEVNIC DESIGN SRL Braila.

De asemenea, centrala termica (PT1) din Str. Calugareni, aferenta parcarii din Str. Calugareni, Bl.1 – B12 este inclusa in domeniul public al Municipiului Braila, conform Extrasului de Carte Funciara pentru informare, Carte Funciara nr. 96886, PT1 Buzaului, langa Bl.1, din Str. Calugareni si Anexei la HCLM nr. 112/29.03.2021, privind datele de identificare ale bunurilor apartinand domeniului public.

OBIECTIVELE GENERALE

Prin *desfiintarea partiala a centralei termice (PT1) din zona - parcare Str. Calugareni, Bl.1 – B12, care, la data prezentei, este nefunctionala si aflata in stare avansata de degradare, se propune a se moderniza zona parcare Str. Calugareniu, Bl. B1-B12*, prin realizarea unor parcuri, trotuare si zone verzi, conform prevederilor legale in vigoare.

Prin implementarea obiectivului de investitii se reduce atat timpul de deplasare in cazul interventiilor de urgenta cu masini speciale de pompieri, salvare, cat si timpii de tranzit ai cetatenilor.

De asemenea, prin modernizarea zonei tratate, nu vor mai exista fagase unde apa balteste mult timp dupa oprirea unei ploii, facand foarte grea desfasurarea circulatiei rutiere.

OBIECTULUL CONTRACTULUI

Contractul are ca scop prestarea de servicii de proiectare: Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** », in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Aceasta presupune elaborarea urmatoarelor documentatii tehnice, de catre specialisti in domeniu, atestati conform legii:

- 1.Expertiza tehnica pentru desfiintare;
- 2.Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare;
- 3.documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu;
- 4.Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD).

Obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** » se realizeaza conform prevederilor legale si normelor tehnice, aflate in vigoare, fara niciun fel de restrictie.

SERVICIILE DE PROIECTARE

Serviciile de proiectare: Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** »:

- Expertiza tehnica pentru desfiintare va fi elaborata de catre persoana autorizata, conform legii;
- Documentatia Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare va fi elaborata de catre persoane atestate, conform legii si va respecta prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinului nr. 839/2009 – normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare si Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Documentatiile tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu vor fi elaborate de catre persoane atestate, conform legii si vor respecta prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinului nr. 839/2009 – normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile

ulterioare si Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Documentatia Tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Desfiintare (DTAD) se va elabora de catre persoane atestate, conform legii si va respecta prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinului nr. 839/2009 – normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare si Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului, cu modificarile si completarile ulterioare;

Toate documentatiile tehnice, elaborate de catre persoane atestate in domeniu, vor fi realizate in conformitate cu standardele si normativele tehnice, aflate in vigoare.

RECEPTIA DOCUMENTATIILOR TEHNICE

Documentatiile tehnice: Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** », vor fi predate beneficiarului lucrarilor in cutii de depozitare, cu adresa de inaintare si Proces – verbal de predare – primire, inregistrate la Registratura generala a Primariei Municipiului Braila.

Procesul – verbal de predare – primire documentatii tehnice va fi insusit de beneficiarul lucrarilor, din punct de vedere cantitativ.

- Expertiza tehnica pentru desfiintare se va elabora in 3 (trei) exemplare originale, in format hartie si in format electronic, inclusiv DWG (memory stick);
- Documentatia Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare se va elabora in 2 (doua) exemplare originale, in format hartie si in format electronic, inclusiv DWG (memory stick).
- Documentatiile tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu se vor elabora in 2 (doua) exemplare originale, pentru fiecare aviz/acord, in format hartie si in format electronic, inclusiv DWG (memory stick).
- Documentatia Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD) se va elabora in 2 (doua) exemplare originale, in format hartie si in format electronic, inclusiv DWG (memory stick).

In cazul in care, in cadrul procedurii de avizare se fac observatii, Prestatorul va proceda la refacerea/completarea documentatiilor tehnice, in conformitate cu solicitarile Beneficiarului.

Dupa predarea documentatiilor tehnice, acestea vor fi inaintate verficatorului de proiecte, verficator de proiecte achizitionat de catre beneficiarul lucrarilor, conform prevederilor contractuale si ale celor legale aflate in vigoare, in vederea verificarii acestora.

In cazul in care, verficatorul de proiecte nu considera conforme anumite documentatii tehnice, acestea vor fi returnate prestatorului serviciilor de proiectare, in vederea modificarii acestora, dupa care vor fi retransmise verficatorului de proiecte pentru conformitate.

Achizitorul va verifica si receptiona documentatiile tehnice, din punct de vedere cantitativ, in conditiile in care acestea au fost realizate, in concordanta cu necesitatile sale, respectandu-se prescriptiile tehnice in vigoare, prevederile Caietului de sarcini si cele legislative aflate in vigoare.

LEGISLATIA SI STANDARDELA APLICABILE PENTRU SERVICIILE DE PROIECTARE SI EXECUTIA LUCRARILOR

Documentatiile tehnice vor fi elaborate conform urmatoarelor acte normative:

- Hotararea nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare si continutul – cadru al documentatiilor tehnice – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr.50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordinul nr. 839/2009 – normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare

- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 307/2016 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 137/1995 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- alte normative tehnice aflate in vigoare, privind realizarea serviciilor de proiectare mai sus mentionate.

RESPONSABILITATILE PROIECTANTULUI

- proiectantul lucrarilor va realiza actualizarea gratuita a documentatiilor tehnice, ori de cate ori este nevoie, functie si de situatia existenta din teren, de la data Procesului - Verbal de predare - primire a documentatiilor tehnice;
- in relalia dintre parti, proiectantul lucrarilor isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala/industriala asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de catre acesta (sau in numele acestuia) pana la receptionarea acestora, data la care devine proprietatea beneficiarului.
- de la data receptionarii de catre achizitor, proiectantul cessioneaza drepturile patrimoniale ale acestuia catre achizitor; cesiunea va fi exclusiva; orice rezultate/drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobandite in executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.

RESPONSABILITATILE AUTORITATII CONTRACTANTE

- achizitorul are reponsabilitatea si obligatia să achite pretul serviciilor prestate, in conditiile contractului, modalitatile si termenele fiind prevazute in contract;
- achizitorul are reponsabilitatea si obligatia de a pune la dispozitia proiectantului orice documente si/sau informatii pe care le detine si pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

CERINTELE PERSONALULUI

In vederea prestarii serviciilor de proiectare, ce fac obiectul contractului, au fost stabilite cerintele care sa asigure autoritatea contractanta, ca ofertantii selectati detin capacitatea necesara si corespunzatoare pentru implementarea/realizarea corespunzatoare a acestora.

Astfel, o premisa foarte importanta pentru realizarea contractului ce se doreste a fi atribuit, astfel incat sa se asigure obtinerea unor rezultate specifice, se materializeaza in necesitatea implicarii unor resurse umane specializate.

Raportat la activitatile ce urmeaza a fi prestate in cadrul procedurii de atribuire, ofertantii trebuie sa faca dovada asigurarii accesului la specialistii necesari, conform cerintelor fundamentale aplicabile activitatilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare si cu alte cadre legislative/normative tehnice, aflate in vigoare.

Serviciile de proiectare vor fi realizate de catre specialisti, pentru care se impune a fi atestati/autorizati in anumite domenii specifice obiectului contractului.

DURATA REALIZARII SERVICIILOR DE PROIECTARE

Documentatiile tehnice: Expertiza tehnica pentru desfiintare, Documentatie Tehnica in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism pentru desfiintare, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificari/Acord mediu, Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Desfiintare (DTAD), la obiectivul de investitii « **Modernizarea spatiilor publice din Cartierele Vizirului si Buzaului** » se vor realiza pe o durata de 30 de zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de incepere, fara a se tine cont de durata obtinerii avizelor/acordurilor inscrise in Certificatul de Urbanism pentru desfiintare.

DIRECTOR EXECUTIV,
TERMEGAN MARIUS



Intocmit,
Petrof Violeta



SEF SERVICIU,
POPESCU MIRELA



.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea de ofertă privind achiziționarea **Servicii de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD)** la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului” pentru suma de (cifre) Lei fara TVA, respectiv (litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA în valoare de (cifre), respectiv (litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

Centralizatorul cu serviciile prestate de subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

Operator economic (semnătură
autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, a H.G. nr. 395/2016 și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante

Între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **VIOREL MARIAN DRAGOMIR - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul, , cod fiscal, număr de înmatriculare, telefon:, e-mail:, număr cont, deschis la Trezoreria, reprezentată prin –funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **garanția de bună execuție** – garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului”*, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare *Servicii de proiectare: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului”*.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este delei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de, valoarea totală fiind.....

4.4 - Prețul include și drepturile de autor, beneficiarul având dreptul de a utiliza documentația tehnico-economică și proiectul tehnic, fără acordul prestatorului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata de realizare a serviciilor de proiectare: *Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului”* este de **30 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de începere, fără a se ține cont de durata obținerii avizelor/acordurilor înscrise în Certificatul de Urbanism pentru desființare.**

5.2- Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului.

5.3 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) oferta adjudecată
- b) nota justificativă
- c) contractul de subcontractare (dacă este cazul)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la pct. 5.1 și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul va fi răspunzător pentru întreaga documentație elaborată.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul are responsabilitatea și obligația să achite prețul serviciile prestate, în condițiile contractului, modalitățile și termenele fiind prevăzute în contract.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Conform art. 154, alin.3 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1(1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

11.5 – Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor/clarificărilor venite din partea Achizitorului, termenul maxim de răspuns fiind de 3 (trei) zile lucrătoare.

11.6 – Prestatorul are obligația să fundamenteze riguros, din punct de vedere științific și tehnic, soluțiile adoptate, în acord cu cerințele stipulate în legislația națională și cu recomandările din actele internaționale din domeniul monumentelor istorice;

11.7 – Prestatorul are obligația de a respecta concluziile conceptuale ale expertizelor, precum și prevederile referatelor de verificare tehnică;

11.8 – Prestatorul va realiza actualizarea gratuită a documentațiilor tehnice, ori de câte ori este nevoie, în funcție și de situația existentă din teren, de la data Procesului-verbal de predare-primire a documentațiilor tehnice.

11.9 – În relația dintre părți, proiectantul lucrărilor își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la recepționarea acestora, data la care devine proprietatea beneficiarului.

11.10 - De la data recepționării de către achizitor, proiectantul cesionează drepturile patrimoniale ale acestuia, cesiunea va fi exclusivă; orice rezultate/drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

11.11 - Prestatorul are obligația să prezinte spre reavizare eventualele modificări și completări majore față de soluțiile avizate anterior, în cazul apariției unor situații noi pe șantierele de restaurare;

11.12- Prestatorul are obligația să semneze și să ștampileze toate documentațiile elaborate.

11.13- Prestatorul are obligația să asigure specialiști atestați/autorizați în domeniile specifice obiectului contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului orice documente și /sau informații pe care le deține și pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

13.4 – Documentațiile tehnice: Expertiză tehnică pentru desființare, Documentație Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare, documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu, Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) la obiectivul de investiții „Modernizare spațiilor publice din Cartierele Vizirului și Buzăului”, vor fi predate beneficiarului lucrărilor în cutii de depozitare, cu adresa de înaintare și Proces-verbal de predare-primire, înregistrate la Registratura generală a Primăriei Municipiului Brăila.

Procesul verbal de predare-primire documentației tehnice va fi însușit de beneficiarul lucrărilor, din punct de vedere cantitativ.

13.5 – Expertiza tehnică pentru desființare se va elabora în 3 (trei) exemplare originale, în format hârtie și în format electronic, inclusiv DWG (memory stick).

13.6 - Documentația Tehnică în vederea obținerii Certificatului de Urbanism pentru desființare se va elabora în 2 (două) exemplare originale în format hârtie și în format electronic, inclusiv DWG (memory stick).

13.7.- Documentații tehnice pentru obținerea avizelor/ acordurilor, inclusiv notificări/ Acord mediu se va elabora în 2 (două) exemplare originale pentru fiecare aviz/acord, în format hârtie și în format electronic, inclusiv DWG (memory stick).

13.8. - Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) se va elabora în 2 (două) exemplare originale în format hârtie și în format electronic, inclusiv DWG (memory stick).

13.9.- Procesul-verbal de predare-primire documentației tehnice va fi însușit de beneficiarul lucrărilor din punct de vedere cantitativ.

13.10.- În cazul în care, în cadrul procedurii de avizare se fac observații, Prestatorul va proceda la refacerea/completarea documentațiilor tehnice, în conformitate cu solicitările Beneficiarului.

13.11. – După predarea documentațiilor tehnice, acestea vor fi înaintate verificatorului de proiecte, verificator de proiecte achiziționat de către beneficiarul lucrărilor, conform prevederilor contractuale și ale celor legale aflate în vigoare, în vederea verificării acestora.

În cazul în care, verificatorul de proiecte nu consideră conforme anumite documentații tehnice, acestea vor fi returnate prestatorului serviciilor de proiectare, în vederea modificării acestora, după care vor fi retransmise verificatorului de proiecte pentru conformitate.

13.12.- Achizitorul va verifica și recepționa documentațiile tehnice, din punct de vedere cantitativ, în condițiile în care acestea au fost realizate, în concordanță cu necesitățile sale, respectându-se prescripțiile tehnice în vigoare, prevederile Caietului de sarcini și cele legislative aflate în vigoare.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din cauza achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modificări ale contractului

15.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 2/2018.

15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Invitației de participare.
- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de

avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

15.4.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

15.5. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contract cu subcontractanții desemnați.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va realiza cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de art. 156 din H.G. 395/2016

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România-Brăila

19. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

19.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile și la expirarea duratei stabilite în contract;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2 În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

19.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19.7 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

19.9 Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea Achizitorului.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA VARȘOVAȘII BRAILA	
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU	
Semnătura: _____	
Anul 2023	Luna 04
Ziua 15	1